

**HOSPITALITY'S BOUTIQUE DESIGN FUARI (BDNY) 2026,**  
**İMİB -TURKISH STONES TANITIM INFO STANTI**  
**MALİ VE TEKNİK TASARIM UYGULAMA-KONSTRÜKSİYON ŞARTNAMESİ**  
**(8 - 9 Kasım 2026, New York Jacob K. Javits Convention Center, New York City, ABD)**

**TARAFLAR:**

Bu şartnamede teklif isteyen taraf İstanbul Maden İhracatçıları Birliği (İMİB olarak anılacaktır) teklif veren taraf ise İSTEKLİ olarak tanımlanmıştır.

**ŞARTNAMENİN KONUSU:**

İşbu Şartnamenin konusu, İMİB organizasyonu ile 8-9 Kasım 2026 tarihleri arasında ABD'nin New York şehrinde Jacob K. Javits Convention Center Hall 3A-3E'de gerçekleşecek **Hospitality's Boutique Design Fuarı** (BDNY) 2026'da 37 m<sup>2</sup> (20ft\*20ft)'lik alanda yer alacak olan İMİB - Turkish Stones markasının tanıtım info standının EK-1'deki örnek standın tasarımını temel alarak fuar idaresi tarafından konulan şartlar dahilinde (revizyon-fuar idaresince yan duvar kullanılmasına izin verilmemekte olup mozaik olan kısım ortada kullanılacak ve mümkün mertebe kısa tutulacaktır. Mozaik olan duvarın arka kısmında da numune sergilenmesi planlanmaktadır ve ek olarak birkaç alternatif tasarım talep edilecektir) tasarımı, konstrüksiyonu, standta kullanılacak malzemelerin temini ve etkinlik süresince işbu şartname kapsamında belirtilen tüm diğer hizmetlerin İMİB'in talimatları doğrultusunda İSTEKLİ tarafından gerçekleştirilmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

**A- İŞİN SÜRESİ:**

İSTEKLİ standın inşasını işbu şartnamenin teknik detaylarına ve imzalanacak sözleşmedeki yükümlülüklerine uygun olarak tam ve eksiksiz halde İMİB tarafından tayin edilecek yetkiliye en geç **6 Kasım 2026 Cuma günü akşam yerel saat ile 17.00'ye kadar** teslim edecek şekilde tamamlayacaktır. Malzemeler ve kullanılacak diğer ekipmanlar temiz ve iyi durumda olacaktır. Etkinlik süresince yeterli eleman (en az 1) bulundurmak suretiyle teknik hizmet verecektir. Etkinlik süresi bitiminde söküm, demontaj ve geri teslim işlerinin etkinlik idaresi tarafından konulan şartlar dahilinde ve zamanında yerine getirilmesi ve yürütülen tüm diğer işlerde etkinlik idaresinin koyduğu kurallara riayet edilmesinden İSTEKLİ sorumlu olacaktır. Bu nedenle etkinlik idaresi ve etkinliğin gerçekleşeceği etkinlik alanı tarafından uygulanacak herhangi bir ceza, tazminat ve sair yaptırım İSTEKLİ'nin sorumluluğunda olacaktır.

**I – TEMEL KONSTRÜKSİYON VE DEKORASYON ÇALIŞMASI:**

➤ **Net Sergileme Alanı :** 37 m<sup>2</sup>'lik İMİB- Turkish Stones info sergileme alanını İMİB genişletme veya daraltma hakkına sahiptir. Alanın genişlemesi durumunda İSTEKLİ tarafından teklif ile verdiği birim fiyatta bir değişiklik talep etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt etmektedir

➤ **Standın Genel Görünümü:** Turkish Stones markasının tanıtımı için Türk doğal taşının ön plana çıkarılacaktır. Fuaye alanındaki mimarların ve ziyaretçilerin ilgisini çekmeyi sağlayacak EK-1'deki örneğe istinaden (revizyon ve birkaç alternatif tasarım talep edilecektir) tasarımın yaratılması ve uygulanması için farklı yanmaz konstrüksiyon malzemeleri, çeşitli mermer giydirmeler, ışıklandırma, ışıklı bannerlar, LEDwall ekranlar vb. kullanılacaktır. Standın uzun duvarında sergilenecek küçük mermer numunelerin duvara sabitlenmesi için çelik sergileme çözümleri kullanılabilir. Ayrıca standta yine EK-1'de yer alan örnekteki gibi doğal taş temalı holografik kaplamalı ışıklı akrilik sütun veya

benzer sergi ürünleri kullanılacaktır. Stand alanının tamamını kaplayacak şekilde zemin kaplama uygulaması yapılması **İSTEKLİ**'ye ait olacaktır.

➤ **Konstrüksiyon Ekipmanı:** Temel konstrüksiyon malzemesi ahşap, plastik boya ile boyanmış ham mdf, betonart, betonpan veya sunta lam olabilir. Ayrıca, etkili bir aydınlatma sistemi uygulaması kullanılacak olup ısı vermeyen modern tasarımlardan yararlanılabilir.

➤ Turkish Stones info standındaki tüm elektrik projesi **İSTEKLİ** tarafından hazırlanacak ve etkinliğin açılışından en az 30 gün önce proje onayı ilgili birimlerden alınarak **İMİB**'e iletilecektir. Tüm elektrik işleri **İSTEKLİ** tarafından yapılacak, tüketim ve bağlantı ücretleri dışında elektriğin stant içi dağılımı ile ilgili ödemelerin tamamı **İSTEKLİ** tarafından üstlenecektir. Etkinlik süresince olası elektrik sorunlarını önlemek amacıyla **İSTEKLİ** tarafından en az bir teknik eleman alanda görevlendirilecektir. Etkinlik alanında kullanılan elektrik bağlantılarına ilişkin teknik detaylar için etkinliğin gerçekleşeceği **Jacob K. Javits Convention Center** ile irtibata geçilmelidir. Tüm elektrik kutularının stant içinde yer alması gerekmektedir. Ayrıca elektrik ile ilgili tüm siparişler Electric Union üzerinden yapılmalıdır. Elektrik bedeli **İMİB**'in onayı sonrası **İSTEKLİ** tarafından ödenecek olup; etkinlik sonrası **İMİB**'e faturalandırılacaktır.

➤ Konstrüksiyonun Türkiye'de üretilmesi halinde ABD / New York'a nakliyesi sigortalı bir şekilde **İSTEKLİ** tarafından yapılacaktır.

**İSTEKLİ** stantta ziyaretçilere kahve ve çay ikram etmek üzere tam otomatik bir kahve makinesi, Türk kahvesi makinesi, makinelerin koyulacağı tasarımla uyumlu bir tezgâh (info desk olarak stant içinde), kettle ve gerekli elektrik altyapısını temin edecektir. Ayrıca gerekli ikramlıklar da **İSTEKLİ** tarafından temin edilecektir.

➤ Stant alanında **İMİB**'in malzemelerini koyabileceği küçük bir depo alanı olacaktır. Bu alanda büyük bir çöp kovası, ikramlık malzemelerin istiflenmesi için raflar, su sebili ve askılık yer alacaktır. Su **İSTEKLİ** tarafından temin edilecektir.

➤ **İMİB** standında kullanılacak tüm görsel malzeme için **İMİB**'ten onay alınacaktır.

➤ **İMİB** standında kullanılacak mobilyaların seçimi **İMİB**'in onayı alınarak yapılacak ve şık ürünler arasından seçilecektir.

➤ Stantta duvarda sergilenecek farklı renklerdeki mermer numuneler, yan duvarda yer alacak mermer mozaik görsel **İMİB** tarafından temin edilecektir. Tüm malzemelerin stand ve stant duvarına yerleşimi **İSTEKLİ** tarafından yapılacaktır. Bu yerleştirmeler için gerekli olan malzemenin temininden **İSTEKLİ** sorumludur.

➤ **Turkish Stones Info Stant** alanın **EK-1**'de yer alan bir önceki **WAF** stant görseline uygun olarak geliştirilmiş tasarımına ait detaylı tasarım çizimleri, teknik çizim ve fiyat teklifi ile beraber standart stant donanımında bulunan malzemelerin ve ek donanımların listesi (**Kutu LED, LED wall vb. gibi**) resim, fiyat ve varsa teknik özellikleri ile beraber verilecektir. (***İMİB**'in bu alandan beklentilerinin tasviri için Cansu DÜZ ile iletişime geçebilirsiniz. 0549 784 59 75*)

➤ Turkish Stones info standı kurulumu esnasında **İMİB**'e ait kasa ve sandıklar **İSTEKLİ** tarafından açılacak ve malzemeler stant içerisinde taşınacaktır. **İSTEKLİ** bu iş için çalıştıracağı ilave işçiler için **İMİB**'ten hiçbir ödeme talep etmeyeceğini taahhüt eder. **İSTEKLİ**'nin stant konstrüksiyonu için çalıştıracağı tüm işçilerin sigortalı olması zorunludur. **İSTEKLİ** çalıştırdığı işçilerin sigorta ücretleri ve çalışma izinleri ile ilgili **İMİB**'ten hiçbir ödeme talep etmeyeceğini taahhüt eder. **İSTEKLİ**, işçilerinin çalışma izni/vizesi olmaması sebebiyle Türkiye'den işçi götüremediği durumda işin

gecikmesinden ya da gerçekleşmemesinden doğacak tüm zarardan sorumlu olacaktır. **İSTEKLİ** gerektiği takdirde yurt dışından gereken çalışma izinlerine sahip işçi çalıştırmakla yükümlüdür. Etkinlik süresince yeterli sayıda ve işin muhteviyatına göre yeterli nitelikte personel bulundurmak suretiyle teknik hizmet vereceğini taahhüt eder.

➤ Stant üzerine gerek görüldüğünde projeye uygun monte edilecek/asılacak olan alınlık/tüm görsel malzeme, slogan, logo ve baskıların tamamının bilgisayar çalışması **İMİB** tarafından oluşturularak **İSTEKLİ**'ye gönderilecek olup bu grafiklerin baskı/üretim bedeli ve monte işlemleri **İSTEKLİ** tarafından yapılacaktır. Üretim/baskı bedelleri teklif tutarına dahildir. **İSTEKLİ** tarafından hazırlanacak tüm grafik işleri sözleşme bedeline dahil olacaktır.

➤ **İMİB-Turkish Stones** info standına ziyaretçi çekmek ve görünürlüğü artırmak için etkinlik idaresinden alınacak izinlere istinaden tavandan asma büyük banner, asma ekran, balon vb. uygulanması durumunda, bu bannerın/ekranın ve/veya balonun üretim/montajı ve demontajı **İSTEKLİ**'ye ait olacaktır. Bannerların grafik çalışması baskıya hazır formatta **İMİB** tarafından **İSTEKLİ**'ye iletilecektir.

➤ Standın kurulumu tamamlandıktan sonra etkinlik öncesi standın temizliği **İSTEKLİ** tarafından gerçekleştirilecektir. Proje tamamlanıp etkinlik öncesi teslim edilirken temiz bir şekilde teslim edilecektir. Etkinliğin ilk günü sabah stant temiz teslim edilmediği takdirde (Toz, çöp, yapışkan izleri vs.) **İSTEKLİ** 5.000 USD'lik ceza ödemeyi ve temizlik için **İMİB**'in etkinlik idaresinden alacağı ekstra temizlik hizmeti masrafını karşılamayı kabul ve taahhüt eder.

➤ **İMİB-Turkish Stones** info standının montaj-demontajı esnasında çalıştırılacak olan yerli ve yabancı tüm çalışanların her türlü yol, konaklama, yemek ve sigorta işlemleri **İSTEKLİ** tarafından yapılacaktır.

➤ **İSTEKLİ**, kendisinin ve görevlendirdiği tüm çalışanlarının **İMİB** ve etkinlik idaresi tarafından belirlenen ve kendisine iletilen tüm önlem, kural ve taleplere itiraz etmeksizin uyacağını, aksi halde **İMİB**'in imzalanacak sözleşmeyi derhal feshetme hakkı bulunduğunu, **İMİB**'in üçüncü şahıslar ile işin devamı için anlaşması halinde arada oluşacak bedel farkını ve **İMİB**'in bu hususta uğradığı ve uğrayacağı tüm zararları derhal tazmin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt etmektedir.

➤ **İSTEKLİ**, bu projede yerel bir partner ile çalışsa dahi mutlaka **İSTEKLİ**'nin bir Türk çalışanı konstrüksiyon süresince alanda gözetmen olarak bulunacaktır.

➤ **İSTEKLİ**'nin kurulum ve söküm sürecinde görev alacak tüm personelinin Exhibitor Registration üzerinden gerekli kayıt ve check-in işlemlerini gerçekleştirmesi, firma çalışanı olduğunu gösteren belge ve fotoğraflı kimliklerini ibraz etmesi ve etkinlik alanında gerekli badge'i taşıması **İSTEKLİ**'nin sorumluluğundadır.

## **B – FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI:**

İşbu Şartname konusu hizmet kapsamında **İSTEKLİ** tarafından üretilmiş veya oluşturulmuş her türlü tasarım, proje ve materyalin basma, yayma, çoğaltma, kopyalama, dağıtma, işaret, ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, işleme, her türlü ekleme ve değişiklik yapma, kullanma hakları da dahil olmak üzere tüm fikri sınai mülkiyet hakları **İMİB**'e aittir. **İSTEKLİ** tarafından telif veya her ne nam altında olursa olsun herhangi bir ücret talep edilmeyecektir. Söz konusu fikri hakların herhangi bir sebeple kendiliğinden **İMİB**'e geçmediği durumlarda, **İSTEKLİ** bu hakları **İMİB**'e ücretsiz ve gayri kabili rücu olarak devredecektir. **İSTEKLİ** tarafından üretilen veya oluşturulan

tasarım, proje ve materyallerle ilgili olarak 3. kişiler tarafından fikri ve sınai haklar yönünden yapılacak her türlü başvuru ve tazminat taleplerinden **İSTEKLİ** sorumludur.

### **C – MALİ HUSUSLAR:**

➤ Teklifte belirtilecek stant tasarım ve proje uygulama bedeli detaylı bir şekilde verilecektir. Kimi özelliklerin opsiyonel bir şekilde sunulması tercih nedeni olacaktır.

➤ Teklifte fiyatlar, KDV ve diğer vergiler (var ise) hariç (USD) olarak belirtilmiş olacaktır. Teklif içerisindeki bedel, rakamla ve yazıyla belirtilmelidir.

➤ Teklifin **İMİB** tarafından kabul edilmesi ve **İMİB** ve **İSTEKLİ**'nin işbu Şartnamede yer alan tüm şartlar üzerinde mutabık kalıp sözleşme imzalanmasından sonra ödeme şartları aşağıdaki gibi olacaktır:

- Sözleşme imzalanmasını takiben 3 hafta içerisinde, sözleşme bedelinin %50'si sözleşmeye istinaden avans olarak,
- Faturaya istinaden fuar bitimini müteakip 20 (yirmi) iş günü içerisinde kalan %50'si olmak üzere 2 aşamada ödenecektir.

Ödemeler, usulüne uygun fatura mukabilinde banka aracılığıyla yapılacaktır. Ödemeye ilişkin diğer hususlar ise, (gerekli olması halinde) Sözleşme içerisinde yer alacaktır. Sözleşmeden doğan her türlü damga vergisi, resim, harç **İSTEKLİ** tarafından ödenecektir.

### **D – CEZAI HUSUSLAR:**

➤ **İMİB-Turkish Stones** info tanıtım standı tasarımı, inşası, dekorasyon hizmetleri ve yükümlülükleri, **İSTEKLİ** tarafından sözleşmeye uygun, eksiksiz ve süresinde yerine getirilecektir.

➤ **İSTEKLİ** anılan hizmet ve yükümlülükleri mücbir sebepler hariç olmak üzere belirtilen zaman içerisinde yerine getirememesi ve standı teslim edememesi durumunda, bu projenin toplam maliyetine göre sözleşme ile sözleşme bedelinin yarısı kadar bir ceza ödeyecektir. Öte yandan teklifteki proje ile uygulama arasında farklılık olması, montaj ve vida izlerinin belirgin olması durumlarında hiçbir ihtara gerek olmaksızın her bir farklılık ve eksiklik için sözleşme tutarının %10'u oranında ceza uygulanarak ödenecek tutardan düşülecektir.

➤ **İSTEKLİ**'nin ihmali ya da kusuru dolayısıyla BD/NY 2026'e iştirak edilememesi durumunda, **İSTEKLİ**, etkinliğe iştirak etmek amacıyla yapılan tüm masrafları tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder. Şayet **İMİB**, söz konusu etkinliğe **İSTEKLİ**'nin hatası veya ihmali yüzünden katılamayacak olursa, **İSTEKLİ**, **İMİB**'in etkinliğe katılamamasından ötürü uğramış olduğu veya uğrayacağı tüm doğrudan veya dolaylı zararı karşılayacağını kabul beyan ve taahhüt eder. Etkinliğin organizatörü Emerald ve etkinlik alanı yöneticisi Jacob K. Javits Convention Center tarafından yöneltilecek her türlü ceza/masraf/tazminat talepleri doğrudan **İSTEKLİ** sorumluluğundadır. Böyle bir durumda **İMİB** hiçbir şekilde sorumluluk kabul etmez ve **İSTEKLİ** ilgili ödemeyi **İMİB**'in yazılı talebi üzerine derhal yapmayı kabul ve taahhüt eder.

➤ **İSTEKLİ**, şartname konusu hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında iş sağlığı ve iş güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak ve uygulamakla yükümlüdür.

➤ **İMİB-Turkish Stones** info tanıtım standının inşaatı, şartname konusu hizmetlerin yerine getirilmesi ve etkinlik süresince gerek **İMİB** gerekse **İSTEKLİ**'nin çalışanları veya 3. kişilerin zarar görmesi halinde, söz konusu zararlardan **İSTEKLİ** sorumlu olacaktır. Uğranılan zararlar **İSTEKLİ**'nin

alacağından mahsup edilecek olup zarar bedellerinin **İSTEKLİ**'nin alacağını aşması halinde; aşan kısım **İMİB**'in ilk yazılı talebi ile **İSTEKLİ** tarafından tazmin edilecektir.

➤ **İSTEKLİ**, etkinlik idaresi tarafından belirtilen süre içerisinde stantların sökümünü tamamlamayı taahhüt eder. Bu iş için doğacak tüm masraflardan **İSTEKLİ** sorumludur. Etkinlik öncesi ve sonrasında gereken sürede etkinlik alanı dışına taşınmayan malzeme yüzünden doğacak tüm ceza ve maliyetlerden **İSTEKLİ** sorumlu olacaktır.

➤ **İSTEKLİ**'nin gerekli evrak ve bilgileri zamanında iletmemesi sebebiyle ceza/faiz ödenmesi gerekirse bu bedel **İSTEKLİ**'ye rücu edilecektir.

## **E- GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI**

➤ **İSTEKLİ**, hizmetin ifa edilmesi sırasında **İMİB** tarafından verilen teknik, ticari ve mali, hukuki, operasyonel bilgi ve belgeleri gizli bilgi olarak kabul edeceğini ve yalnızca bu hizmetin amacına ulaşmak için kullanacağını ve **İMİB**'in yazılı izni olmadan üçüncü kişilere ve kamuoyuna açıklamayacağını, bu doğrultuda hazırlanacak tarafsızlık ve gizlilik beyannamesini imzalayacağını, gerçekleştirilen görüşme ve değerlendirmeler sonucunda hazırlayacağı raporu/belgeleri kesinlikle **İSTEKLİ** gizliliği dikkate alınarak oluşturacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu hüküm bu sözleşmenin geçerlilik süresinden sonra da geçerli olacaktır. Aksi takdirde **İSTEKLİ**, **İMİB**'in bu nedenle uğrayacağı maddi, manevi her türlü zararı tazminle mükelleftir.

➤ **İSTEKLİ**, **İMİB**'ten aldığı gizlilik gerektiren belgeleri ve sırları, **İMİB** adına yürütülen ve karşılığı **İMİB** tarafından ödenen araştırmalardan elde ettiği bilgileri, iş bu şartnameye ve imzalanacak Sözleşme'nin hükümlerine dair bilgileri **İMİB**'in izni olmadan hiç kimseye açıklamamayı ve paylaşmamayı taahhüt eder.

➤ **İSTEKLİ** işbu şartnamenin ve imzalanacak sözleşmenin her ne gerekçe ile olursa olsun sona ermesinden sonra **İMİB**'ten elde ettiği her türlü teknik bilgi ve teknolojileri gizli olduğu bildirilmiş olsun veya olmasın süresiz olarak gizli tutacağını, işbu bilgiler ile her türlü müşteri/personel ve ilgili diğer kişilere ait bilgileri, belge, kâğıt ve çıktıları üçüncü şahıs ve kuruluşlara vermeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

➤ **İSTEKLİ**, verilen hizmetin sona ermesinden sonra, yukarıda belirtilen **İMİB**'e ait her türlü bilgiyi ihtiva eden yazılı belgeleri, dijital ortamda muhafaza edilen bilgi ve belgeler ile sair her türlü materyali derhal **İMİB**'e elinde bulundurduğu tüm kopyalarıyla **İMİB**'e teslim etmeyi, bunlardan teslim edilemeyenleri ise **İMİB**'in yazılı onayı akabinde imha edip neticeden **İMİB**'e yazılı olarak haberdar etmeyi kabul ve taahhüt eder.

➤ **İSTEKLİ** tarafından hazırlanacak/sunulacak hizmetler, raporlar, çıktıları, görüşler ve tavsiyeler **İMİB**'e ait olacak ve onun mülkiyetine intikal edecektir. **İSTEKLİ**, **İMİB**'in ticari sırlarını, iş nedeniyle bilgi sahibi olduğu her türlü kaynak ya da belgeleri kamuya veya üçüncü bir kişiye açıklayamaz.

➤ **İMİB** iş bu Şartname kapsamında, **İSTEKLİ**'ye, **İSTEKLİ** yetkililerine, çalışanlarına veya üçüncü kişilere ilişkin kişisel verileri yalnızca kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesi, şartname konusunun gerçekleştirilmesi, şartname kapsamında yapılan çalışmaların tanıtılması veya başarısının ölçülmesi amaçları ile kullanacaktır.

➤ **İSTEKLİ**, iş bu şartname kapsamında yapılan faaliyetler çerçevesinde aldığı, **İMİB** yöneticilerine ve çalışanlarına ait veya **İMİB** tarafından Sözleşme kapsamında verilen, üçüncü kişilere

ait kişisel verileri, yalnızca iş bu Şartname konusu hizmeti gerçekleştirmek için, amaçları doğrultusunda ve sözleşme kapsamında kullanılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

➤ **İSTEKLİ**, iş bu şartname kapsamında aldığı kişisel verileri korumak için gerekli teknik ve idari önlemleri alır. Herhangi bir veri ihlali olduğu takdirde **İSTEKLİ** bu durumu derhal **İMİB** 'e ve KVK Kurumuna bildirir.

## **F - MÜCBİR SEBEPLER**

Taraflardan herhangi biri şartname uyarınca üstlendiği yükümlülüklerinin herhangi birisini savaş (Savaş ilan edilmiş olsun ya da olmasın), işgal, terör olayları, isyan, iç savaş, iç karışıklık ya da düzensizlik, grev, sabotaj, lokavt, yangın, yıldırım, deprem, sel gibi doğal afetler, başta korona virüsü olmak üzere dünya çapında ortaya çıkan epidemik salgınlar gibi ya da buna benzer şekilde tarafın kontrolünde olmayan ve makul çabaya karşın etkilenen tarafça önlenmesi mümkün olmayan haller ("Mücbir Sebep") nedeniyle yerine getiremezse ya da yerine getirmede gecikirse, diğer Tarafa karşı sorumlu tutulmayacaktır. Şartname kapsamındaki hizmetlerin tamamının ya da bir kısmının ifası bir veya birden fazla Mücbir Sebep olayı nedeniyle 7 günden fazla durursa ya da engellenirse **İMİB** işbu hizmeti almaktan vazgeçme hakkına sahiptir.

İşbu ihaleden ve şartname konusu hizmetin alınmasından Mücbir Sebep nedeniyle **İMİB** tarafından vazgeçilmesi halinde **İSTEKLİ** herhangi bir hak talebinde bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

## **G – GENEL HÜKÜMLER:**

➤ **İSTEKLİ**'nin uluslararası fuarlarda info stant konstrüksiyonu tecrübesi olması tercih nedeni olacaktır. Tasarım çizimleri, fiyatlandırma, ahşap vs. numunelerine ek olarak daha önce gerçekleştirilen stant konstrüksiyonlarına ilişkin referanslar ve fotoğraflar da teklife eklenecektir.

➤ Teklif edilen proje, hizmetlerin gerçekleştirilmesi, montaj ve demontaj için her türlü işçilik hizmetini kapsayacaktır. Hizmetlerin ifasında görev alacak tüm çalışanların yol, konaklama, yemek, sigorta giderleri ve diğer tüm giderleri, iş ve sosyal güvenlik hukuku mevzuatından doğan tüm işçilik hak ve yükümlülükleri vb. **İSTEKLİ** tarafından karşılanacak olup, inşa esnasında minimum 5 kişilik bir ekip görev alacak, fuar süresince ortaya çıkabilecek teknik yardım taleplerini karşılamak üzere ayrıca en az 1 teknik eleman tahsis edilecektir.

➤ **İSTEKLİ**, etkinlik idaresi tarafından belirlenecek genel ve teknik koşullara uymakla, projeye ilişkin gerekli teknik hesaplamaları ve ölçümleri yapmakla yükümlüdür.

➤ Turkish Stones info tanıtım standının ölçümlendirilmiş projesine onay almak üzere etkinlik idaresine zamanında ve eksiksiz olarak göndermek **İSTEKLİ**'nin sorumluluğundadır.

➤ Tekliflerin değerlendirilmesinden sonra **İSTEKLİ** ile yapılacak sözleşmede yukarıda belirtilen bütün koşullar yer alacaktır. Tekliflerin değerlendirilmesinden sonra, şartnamede yer alan tüm şart ve hükümleri yansıtan ve her iki tarafça da bağlayıcı olan bir sözleşme **İSTEKLİ** ile imzalanacaktır.

➤ Tasarım uygulama ve konstrüksiyon teklifinin **İMİB**'e e-mail ile son gönderim tarihi **13 Ağustos 2026 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar kadardır. Bu tarihten sonra elimize geçen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.**

➤ **İSTEKLİ'nin**, Şartnamede detayları belirtilen hizmet için fiyatlandırma yaparak, toplam fiyatı rakamla ve yazıyla belirten imzalı teklifini, **İSTEKLİ'ye** ait imza sirküleri ve ticaret sicil gazetesini fotokopisi ile **en geç 13 Ağustos 2026 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar** [cansu.duz@immib.org.tr](mailto:cansu.duz@immib.org.tr) e-mail adresine göndermesi gerekmektedir. E-mailde yaşanabilecek teknik sıkıntılardan dolayı **İMİB** sorumluluk kabul etmez.

➤ Teklif mektubu birden fazla sayfayı içeriyorsa, her sayfa, firma yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.

➤ **İSTEKLİ'ler**, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde **İMİB'ten** her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

➤ **İMİB** gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir. **İSTEKLİ'ler**, **İMİB'in** herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde **İMİB'ten** her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

### **Teklif İçeriği:**

1. Genel Kuşbakışı Plan (A3-render)
2. Perspektif Görünüş (A3-render)
3. Örnek Stant Detay Görünüm (A3-render)
4. Detaylı Maliyet Analizi
5. Referanslar
6. Önceki Stant Uygulamalarını Gösterir Fotoğraflar

#### **İMİB İletişim Bilgileri:**

Cansu DÜZ  
İMİB Maden Sektör Şubesi  
Yenibosna Merkez Mah. Sanayi Cad.  
No: 3 Dış Ticaret Kompleksi A Blok  
6.Kat 34197 Yenibosna - İstanbul  
T : 0 212 454 00 62  
F : 0 212 454 01 50  
W: [www.imib.org.tr](http://www.imib.org.tr)  
E: [cansu.duz@immib.org.tr](mailto:cansu.duz@immib.org.tr)

#### **Etkinlik İdaresi İletişim Bilgileri:**

**JENNIFER FINN**  
Operations Manager  
770.235.1930  
E: [jennifer.finn@emeraldtx.com](mailto:jennifer.finn@emeraldtx.com)  
W: <https://bdny.com/>

### **H - TEKLİF VEREMEYECEK OLANLAR**

Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler; teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

**a.** Satın almayı yapacak TİM/Birlik Yönetim Kurulunda ve Denetim Kurulunda görev alan üyeler, TİM/Birlik personeli,

**b.** Satın almayı yapacak TİM/Birlikten ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten itibaren üç yıl müddetle,

**c.** Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhrî hısımları,

**d.** Bu fıkranın (a) ve (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,

**e.** Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen istekliler ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmedikleri tespit edilen istekliler,

f. Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar

## **I - İHALE DIŞI BIRAKILMA NEDENLERİ**

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

- Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olan,
- Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,
- İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyenler.

## **J – TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRİLMESİ VE FİRMA SEÇİM KRİTERLERİ**

• Teklifler, **İMİB** Yönetim Kurulu ile Genel Sekreterlikten oluşacak bir Komisyon tarafından değerlendirilecektir.

• Değerlendirmede, uygun fiyat ve **İSTEKLİ**'nin benzer işlerde tecrübe ettiği hizmet kalitesi göz önünde bulundurulacaktır.

• Değerlendirme sonuçları **İSTEKLİ**'lere yazılı olarak bildirilecektir.

• **İSTEKLİ**'ler, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde **İMİB**'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

## **K - İHALEDEN VAZGEÇME**

• Sözleşmenin imzalanması aşamasına kadar iş bu şartnamede belirtilen alımdan **İMİB**'in vazgeçme hakkı bulunmaktadır. Vazgeçme hakkının kullanılması durumunda alınmış olan teminat (Banka Teminat Mektubu veya Devlet Tahvili) iade edilecektir.

• **İSTEKLİ**'ler, **İMİB**'in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde **İMİB**'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

## **L - UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

İş bu şartnameden doğacak uyuşmazlıkların giderilmesinde, İstanbul Tahkim Merkezi yetkili kılınmıştır. Uyuşmazlıklarda Türk Hukuku ve İstanbul Tahkim Merkezi tahkim kuralları uygulanacaktır.

### **EKLER:**

- EK-1 : Örnek Stant Tasarım Görseli (2025 yılı WAF Turkish Stones info standı)
- EK-2 : BD/NY 2026 Fuaye Alanı Yer Planı – (yan duvarın kullanımı)
- EK-3 : BD/NY 2026 Kılavuzu
- EK-4 : Turkish Stones Logosu
- EK-5 : İMİB Logosu