

**İSTANBUL MADEN İHRACATÇILARI BİRLİĞİ**  
**TURKISH STONES SEKTÖR MARKASI İÇİN**  
**MARKA AJANSI BELİRLENMESİNE**  
**İLİŞKİN TEKLİF ŞARTNAMESİ**

**MADDE 1. TARAFLAR**

İşbu şartnamede, teklif isteyen taraf Merkez Mah. Sanayi Cad. Dış Ticaret Kompleksi A-Blok K:6 Yenibosna Bahçelievler / İstanbul adresinde mukim İstanbul Maden İhracatçıları Birliği (İMİB olarak anılacaktır) teklif veren taraf ise Tanıtım-Tasarım-İletişim Ajansı (AJANS olarak anılacaktır) olarak tanımlanmıştır.

**MADDE 2. ŞARTNAME KONUSU**

İşbu şartname, 17/8/2022 tarihli ve 5973 sayılı Cumhurbaşkanı kararıyla yürürlüğe konulan İhracat Destekleri Hakkında Karar kapsamında yer alan TURQUALITY® tanıtım projesi desteği çerçevesinde Maden sektörünün ortak projelendirdiği Türk doğal taşının, "Turkish Stones" markası altında yurt dışı pazarlarda etkin bir şekilde tanıtılması için kabul edilen projesi kapsamında oluşturulan marka anayasası, iletişim stratejisi ve iletişim planının uygulamasının takip edilmesi, markalaşma çalışmalarının hedef ülkelerde nasıl bir strateji ile yapılacağı belirlenmesi ve dünya genelinde markalaşma sürecini tamamlayıcı nitelikte yurt dışında gerçekleştirilecek her türlü pazarlama faaliyetinin yürütülmesi için hem etkili hem yaratıcı reklam ve tanıtım fikirlerinin geliştirilmesi amacıyla;

- Turquality projesinin tüm aşamalarının tek bir bakış açısı ile hikâyeye sadık kalacak şekilde yönlendirilmesi
- Turkish Stones markasının yurt dışı pazarlarda etkin bir şekilde tanıtılması için marka anayasası/standartları oluşturulması
- dünyada marka tanıtımı için hedef ülkelerin ve hedef kitlenin analiz edilmesi ve katılım sağlanacak tüm etkinliklerin belirlenmesi
- diğer hizmet alınacak web sitesi, sosyal medya, içerik üretimi ve diğer iletişim çalışmalarının proje ile uyumlu olmasının kontrolü, denetimi ve koordinasyonunun sağlanması
- gerekli hizmetlerin tanımlanması ve ne şekilde işletileceği,
- çalışma şekil ve koşullarının belirlenmesi,
- üretilen reklam eserleri üzerindeki hakların sahipliğinin belirlenmesi,

işlerinin İMİB'in talimatları doğrultusunda AJANS tarafından yerine getirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek üzere düzenlenmiştir.

**MADDE 3. ALINACAK HİZMETİN TANIMI VE KAPSAMI**

Hizmetin tanımı, Turquality projesi kapsamında Turkish Stones markasının yurt dışı pazarlarda etkin bir şekilde tanıtılması için oluşturulan marka anayasası / standartları ve iletişim stratejisine bağlı olarak global iletişim planının hazırlanması ve süreçlerin uygulamasına dahil olunması için 12 aylık Türk Doğal Taşının Markalaştırılması çalışmalarını kapsamaktadır. Buna göre; danışmanlık hizmeti kapsamında AJANS tarafından sunulması beklenen hizmetler aşağıda yer almaktadır.

- 3.1.** Global pazara ilişkin Türkiye ve dünyadaki gelişmelerin araştırılması
- 3.2.** Dünyada hedef ülkeleri ve hedef kitleyi analiz ederek katılım sağlanabilecek tüm etkinlikler hakkında bilgi toplaması
- 3.3.** Katılım sağlanması düşünülen tüm etkinliklerde, o etkinliğin iletişim kanallarının araştırılması, çalışılan

3. parti iletişim partnerleri ile ilişki geliştirilmesi, Turkish Stones markasının bu mecralarda doğru tarif edilmesi ve katılım sağlanacak tüm etkinliklerde, etkinlik yöneticileri ile gerekli toplantıların yapılması
- 3.4.** Bakanlıklar ile yapılacak görüşmelere İMİB'in talebi doğrultusunda katılım sağlanması ve gerektiğinde proje ve Turkish Stones markası ile ilgili sunum yapılması
- 3.5.** İMİB tarafından talep edildiği takdirde Turkish Stones Turquality projesine dahil diğer İhracatçı Birlikleri ile görüşmeler yaparak proje süreçlerinin ve Birlikler arası yaratıcı fikir paylaşımlarının aktarılması; ayrıca bu fikirlerin hafızasının oluşturulması
- 3.6.** Doğal taş sektörüne yönelik günümüz ve gelecek trendlerin analizinin yapılması. Hedef pazarlarımızda önemli görülen sektör duayenleri, dernekler ve kurumlarla görüşmeler yapılması
- 3.7.** Sektörün, özellikle hedef pazarlardaki emsal tanıtım grupları ve benzer amaçlarla oluşturulmuş markaların iletişim ve pazarlama faaliyetlerinin sürekli takibinin yapılması ve gerekli hallerde İMİB'e raporlanması.
- 3.8.** Doğal taş sektörünü yakından takip edebilmek amacı ile yeri geldiğinde belli başlı üretim yerleri, mimarlık ofisleri, showroom, satış noktaları ve etkinliklere ziyaret yapılması
- 3.9.** Yapılan iletişim faaliyetlerinin oluşturulacak marka standartlarına uygunluğunun denetlenmesi, kontrol edilmesi
- 3.10.** Hedef ülkelerdeki hedef kitleye ulaşabilmek için gerekli olan iletişim çalışmaları fikirlerinin oluşturulması
- 3.11.** Turkish Stones markasının marka stratejisine uygun iletişim kampanyalarının oluşturulması için gerekli bilgi notlarının hazırlanması, işlerin takibi ve yönetime sunulması
- 3.12.** Genel marka stratejilerinin hedef pazarlarda nasıl uygulanacağını ön çalışmasının yapılması amacı ile ilgili ülkelerdeki çeşitli dernek, kurum vb kuruluşlar ile görüşmeler gerçekleştirilmesi
- 3.13.** Ortaya çıkan ortak stratejik kararlar doğrultusunda hedef ülkelere yönelik iletişim planı hazırlanması
- 3.14.** Hedef pazarlarda belirlenen iletişim fikirleri çerçevesinde uygun iş ortaklarının (PR ajansı / sosyal medya ajansı / kreatif ajans / organizasyon ajansı) saptanması, bu iş ortaklarına konuya dair bilgi notlarının hazırlanması, çıktılarının takibinin ve kontrolünün yapılması, gerektiğinde tarafların bir araya gelerek koordinasyon toplantıları yapmaları
- 3.15.** Türk doğal taşlarının yurt dışında markalaştırılması, hedef ve mevcut pazarlarda tanıtımının yapılmasına yönelik faaliyetlerin yönlendirilmesi İMİB ile beraber yapılacaktır.
- 3.16.** AJANS, taahhüt ettiği çalışmaları gerçekleştirmek adına İMİB için bir müşteri/medya temsilcisi ve bir asistan atayacaktır. Raporlama ve organizasyon birimleri ile yönetici destekleri bu ekibi tamamlayacaktır. İMİB'in, AJANS'tan herhangi bir zamanda personelini değiştirmesini talep etmesi halinde AJANS, personeli değiştirecektir.
- 3.17.** AJANS adına, AJANS tarafından belirlenecek yetkili bir kişi tüm hizmet süreçlerinin içerisinde olacaktır.
- 3.18.** Sözleşme imzalandıktan sonra hizmet faturası AJANS tarafından aylık olarak kesilecektir.
- 3.19.** Sözleşmeden doğacak damga vergisi ve her türlü vergi, resim, harç ve masraflar AJANS tarafından karşılanacaktır.

## **MADDE 4. ONAY, YETKİ, DEĞİŞİKLİK/DÜZELTME**

3. maddede belirtilen hizmetler ve işler İMİB'in onayı olmadan başlatılamaz. Onay, önceden ya da sonradan yazılı olarak verilmiş veya telefon notu ya da toplantı notu biçiminde yazılı olarak teyit edilmiş olmalıdır. Bu yazılı notlara tarafların belirleyeceği süre içinde itiraz edilmediği takdirde İMİB'ce onay verildiği kabul edilir. Yazılı onayların işin başlamasından önce verilmesi esastır. İvedi işlerde zaman darlığı nedeniyle istisnai olarak verilen sözlü onayların yazılı teyidi mutlaka iş bitmeden önce verilecektir.

İMİB tarafından reklam planları veya yürürlükteki çalışmalar konusunda herhangi bir değişiklik, düzeltme, iptal veya erteleme isteğinde bulunduğu AJANS, mecralar ve araçlarla olan iş akitlerinden doğan zorunluluklarına uygun olarak, bu isteği yerine getirir.

## **MADDE 5. AJANS'IN GİZLİLİK TAAHHÜDÜ**

**5.1.** AJANS, İMİB'ten ve/veya Şartname konusu iş kapsamında herhangi bir şekilde elde etmiş olduğu, temin etmiş olduğu ve/veya sadece taraflar arasında kalması gereken bilgileri/belgeleri mevcut anlaşma konusu ile sınırlı kalmak üzere kullanacak; kesinlikle üçüncü tüzel/gerçek kişilere bilgileri aktarmayacak, bu bilgi/belgeleri kendi pazarlama ve satış faaliyetlerinde kullanmayacak, görevli personeli ve talimatı ile hareket edenlerin de bu hususlara riayet etmesini sözleşme süresi ile sınırlı olmaksızın sağlayacaktır.

**5.2.** AJANS, İMİB'ten almış olduğu ve/veya elde etmiş olduğu bilgileri/belgeleri anlaşmanın bitiminde İMİB'e aynen iade edecek, kısmen ya da tamamen kullanmayacak, kopyalamayacak, İMİB tarafından talimat verilmesi halinde bilgileri tamamıyla yok edecektir.

**5.3.** AJANS, Şartname konusu iş kapsamında İMİB'ten elde edindiği bilgi/belgeleri, sözleşme feshedildikten sonra olsa bile üçüncü kişilere aktarılması/aktarması, kendisi tarafından kullanması ve/veya tedbirsizlik sonucu üçüncü kişilerin eline geçmesine sebebiyet vermesi ve/veya elemanları/talimatı ile hareket edenlerin de bu hususlara sebebiyet vermesi durumunda İMİB'in uğramış olduğu maddi/manevi tüm zarar ve ziyarı karşılamanın yanında işbu Şartnamenin 22. maddesindeki cezai şartı da ödeyecektir. Bu durum ve hallerde İMİB'in tek taraflı ve tazminatsız olarak sözleşmeyi derhal fesih hakkı olacaktır.

**5.4.** İşbu Şartname konusu iş kapsamında gerek AJANS gerekse de AJANS adına herhangi bir sıfat altında hizmet gören kişiler tarafından öğrenilen ve/veya erişilen İMİB'e ve/veya müşterilerine ait herhangi bir biçim altındaki herhangi bir ve her türlü bilgi gizli niteliktedir. Bu bilgiler gerek AJANS veya AJANS adına hizmet gören kişiler tarafından hiçbir biçimde kullanılmayacak veya üçüncü kişilere ifşa edilemeyecektir ve AJANS anılan bilgilerin ifşasına ve/veya bu bilgilerin üçüncü kişiler tarafından erişilmesine veya öğrenilmesine mani olmak için gereken her türlü önlemi alacaktır, aksi halde İMİB'in uğradığı zararı tamamen ve nakden tazmin edecektir. İşbu madde ile getirilmiş gizlilik ve tazminat yükümü süresiz olup sözleşme herhangi bir nedenle sona ermiş olsa dahi devam edecektir.

**5.5.** Reklam, referans ve basın bültenleri amaçlı kullanımlarda taraflar önceden birbirlerinden yazılı izin almak koşulu ile faaliyetlerde bulunabileceklerdir.

**5.6.** Resmi kurum ve kuruluşlar tarafından gelen zorunlu bilgi istekleri, 4. maddede tanımlanan gizlilik koşullarının dışında değerlendirilebilecektir.

## **MADDE 6. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI**

**6.1** İşbu Şartname konusu hizmetler kapsamında hazırlanan ve İMİB'e teslim edilen bilgi, belge, tasarım ve grafikler de dâhil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere tüm materyallerin fikri sınai ve mülkiyet hakları İMİB'e aittir. Söz konusu materyallerin kullanma, basma, yayma, çoğaltma, kopyalama, dağıtma, işaret, ses veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, işleme, temsil de dahil olmak üzere tüm münhasıran kullanım, çoğaltma, yayma, kopyalama, basma, dağıtma, işleme, her türlü ekleme ve değişiklik yapma, işaret ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, görsel, yazılı,

elektronik ve sair ortamlarda ve basında gösterim, temsil hakları da herhangi bir yer, süre, sayı ve içerik sınırlaması olmaksızın İMİB'e aittir. AJANS tarafından herhangi bir şekilde telif ya da başka nam altında ücret talep edilmeyecektir. AJANS, dışarıya yaptırdığı işlerde bu tür hakları, İMİB'in kullanımına sunmak üzere işi yapandan tümüyle ve koşulsuz olarak devralmakla yükümlüdür.

**6.2** Bu şartname konusu iş kapsamında üretilen, geliştirilen ve hazırlanan dokümanlar ve materyaller ile ilgili olarak 3. şahıslar tarafından Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında yapılacak başvurulardan ve tazminat taleplerinden doğacak tüm sorumluluklar AJANS'a aittir.

## **MADDE 7. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (KVKK) KAPSAMINDA SORUMLULUK**

**7.1.** AJANS, İMİB iş bu şartname kapsamında, İMİB'e, İMİB üyelerine veya üçüncü kişilere ilişkin kişisel verileri yalnızca kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesi, şartname ve daha sonra imzalanacak sözleşme konusunun gerçekleştirilmesi, başvuru kapsamında yapılan çalışmaların tanıtılması veya başarısının ölçülmesi amaçları ile kullanacaktır.

**7.2.** AJANS, İş bu şartname ve daha sonra imzalanacak sözleşme kapsamında yapılan faaliyetler çerçevesinde aldığı, Birlik Yöneticilerine ve çalışanlarına ait veya Birlik tarafından şartname ve daha sonra imzalanacak Sözleşme kapsamında verilen, üçüncü kişilere ait kişisel veriler, yalnızca iş bu şartname ve daha sonra imzalanacak sözleşmeyi gerçekleştirmek için, sözleşme amaçları doğrultusunda ve sözleşme kapsamında kullanacaktır.

**7.3.** AJANS, iş bu şartname ve daha sonra imzalanacak sözleşme kapsamında aldığı kişisel verileri korumak için gerekli teknik ve idari önlemleri alır. Herhangi bir veri ihlali olduğu takdirde AJANS bu durumu derhal İMİB'e ve KVK Kurumuna bildirir.

## **MADDE 8. İHALE KOŞULLARI**

AJANS, Şartnamede detayları belirtilen hizmet için fiyatlandırma yaparak, toplam fiyatı rakamla ve yazıyla belirten imzalı teklif mektubunu, AJANS'a ait imza sirküleri ve ticaret sicil gazetesi fotokopisi ile birlikte Kapalı Zarf ile ve zarfın üzerine AJANS'ın isim ve teklif konusu yazılmak ve zarfın kapanan kısmı da firma kaşesi ile kaşelenip üzeri AJANS tarafından imzalanmak suretiyle **elden veya posta yoluyla en geç 27 Mayıs 2024 Pazartesi günü saat 14:00'e kadar** teslim edecektir. Söz konusu gün ve saatten sonraki gönderimler, kapama yeri kaşe ve imzasız zarflar hiçbir surette değerlendirilmeyecektir. Postada ulaşabilecek gecikmelerden İMİB sorumluluk kabul etmez.

### **Tekliflerin Kargo ile Gönderileceği Adres:**

İSTANBUL MADEN İHRACATÇILARI BİRLİĞİ

Merkez Mah. Sanayi Cad. No: 3 Dış Ticaret Kompleksi

A-Blok Kat:6 (Maden Sektörü Şubesi) 34197 Yenibosna

Bahçelievler/İSTANBUL

Serkan ŞİMŞİR

İMMİB Maden Sektör Şubesi

T : 0 212 496 61 31

W: www.imib.org.tr

E : [serkan.simsir@immib.org.tr](mailto:serkan.simsir@immib.org.tr)

### **Teklif İçeriği:**

1. Fiyat Teklifi (Fiyatlandırma aylık ücret ve toplam 1 yıllık sözleşme süresini kapsayacak şekilde olmalıdır)

## 2. İş Örnekleri ve Referans Listesi

Verilen teklif, yukarıda belirtilen hizmetlerin tamamını kapsamalıdır. Teklifte fiyatlar, KDV hariç olarak belirtilmiş olacaktır. Teklif mektubu birden fazla sayfayı içeriyorsa, her sayfa firma yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.

Sözleşmeden doğan damga vergisi ve her türlü vergi, resim, harç ve masraflar AJANS tarafından karşılanacaktır.

### **Teklif Veremeyecek Olanlar:**

Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler; teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

- a. Satın almayı yapacak TİM/Birlik Yönetim Kurulunda ve Denetim Kurulunda görev alan üyeler, TİM/Birlik personeli,
- b. Satın almayı yapacak TİM/Birlikten ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten üç yıl müddetle,
- c. Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhrî hısımları,
- d. Bu fıkranın (a) ve (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,
- e. Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen AJANS'lar ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilen AJANS'lar,
- f. Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar

### **İhale Dışı Bırakılma Nedenleri**

Aşağıda belirtilen durumlardaki AJANS'lar, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

- a. Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olan,
- b. Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,
- c. İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyenler.

### **Teklifleri Değerlendirilmesi ve Firma Seçim Kriterleri**

Teklifler, İMİB Yönetim Kurulu ile Genel Sekreterlikten oluşacak bir Komisyon tarafından değerlendirilecektir. Değerlendirmede, uygun fiyat ve AJANS'ın benzer işlerde tecrübe ettiği hizmet kalitesi göz önünde bulundurulacaktır. Değerlendirme sonuçları AJANS'lara yazılı olarak bildirilecektir. AJANS'lar, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde İMİB'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

## **MADDE 9. İHALEDEN VAZGEÇME**

**9.1.** İMİB gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir.

**9.2.** AJANS, İMİB' in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde İMİB'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

## **MADDE 10.VERGİ, HARÇ VE DİĞER GİDERLER**

**10.1.** Mal ve hizmet alımına, sözleşmeye, protokole ve taahhüdün tamamının yapılmasına ait bütün vergi (damga vergisi dahil), resim, harçlar, sözleşme giderleri ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri işi alana aittir.

**10.2.** Yüklenici, gider kalemlerinde fark oluşması halinde, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

## **MADDE 11. TEKLİFLERİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

**11.1** Teklifler, İMİB Yönetim Kurulu ile Genel Sekreterlikten oluşacak bir komisyon tarafından değerlendirilecektir.

**11.2** Değerlendirmede, uygun fiyat ve AJANS'ın benzer işlerde tecrübe ettiği hizmet kalitesi göz önünde bulundurulacaktır.

**11.3** AJANS, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde İMİB'den her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt eder.

**11.4** İhale sonucunda yapılacak sözleşmeye göre; İMİB, sözleşme süresi içinde 15 gün öncesinden yapacağı yazılı ihbar ile sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda tarafların fesih tarihine kadar olan mali hakları saklıdır.

## **MADDE 12. İHALEDEN VAZGEÇME**

**12.1.** İMİB gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir.

**12.2.** AJANS, İMİB'in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde İMİB'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

## **MADDE 13. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

İş bu şartnameden doğacak uyuşmazlıkların giderilmesinde, İstanbul Tahkim Merkezi yetkili kılınmıştır. Uyuşmazlıklarda Türk hukuku ve İstanbul Tahkim Merkezi tahkim kuralları uygulanacaktır.

### **Ekler:**

EK-1: Turkish Stones TQ Projesi İçeriğine Dair Genel Bilgi

EK-2: TURQUALITY® Tanıtım Projesi Desteğine İlişkin 5973 Sayılı Genelge

[https://ticaret.gov.tr/data/637380f913b8765e08761cf9/5973m\\_tq\\_proje.pdf](https://ticaret.gov.tr/data/637380f913b8765e08761cf9/5973m_tq_proje.pdf)